

Algemene Voorwaarden Parelzorg Thuiszorg



Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Parelzorg:** de zorgaanbieder die begeleiding, verzorging en/of verpleging levert.
 - **Cliënt:** de natuurlijke persoon die zorg ontvangt van Parelzorg.
 - **Zorgovereenkomst:** de overeenkomst tussen cliënt en Parelzorg.
 - **Zorgplan:** de schriftelijke vastlegging van de zorgafspraken tussen cliënt en Parelzorg.
 - **Vertegenwoordiger:** degene die namens de cliënt bevoegd is op te treden.
-

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle zorg- en dienstverlening van Parelzorg.
 2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd.
 3. Door ondertekening van de zorgovereenkomst verklaart de cliënt kennis te hebben genomen van deze voorwaarden.
-

Artikel 3. Zorgverlening

1. Parelzorg verleent zorg overeenkomstig de gemaakte afspraken en het zorgplan.
 2. De zorg wordt uitgevoerd door deskundige medewerkers die beschikken over passende kwalificaties.
 3. Indien noodzakelijk kan Parelzorg de inzet van medewerkers wijzigen, waarbij continuïteit van zorg zoveel mogelijk wordt gewaarborgd.
 4. Parelzorg spant zich in om overeengekomen zorg te leveren, maar kan geen resultaatsverplichting garanderen.
-

Artikel 4. Zorgplan

1. Voor aanvang van de zorg wordt een zorgplan opgesteld.
 2. Het zorgplan wordt periodiek geëvalueerd en indien nodig aangepast.
 3. De cliënt wordt betrokken bij het opstellen en evalueren van het zorgplan.
-

Artikel 5. Rechten en plichten van de cliënt

De cliënt:

- verstrekt juiste en volledige informatie die noodzakelijk is voor de zorgverlening;
 - werkt naar vermogen mee aan de uitvoering van het zorgplan;
 - behandelt medewerkers respectvol;
 - meldt veranderingen die van invloed kunnen zijn op de zorgverlening tijdig aan Parelzorg.
-

Artikel 6. Privacy en gegevensbescherming

1. Parelzorg verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
 2. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor doeleinden die samenhangen met de zorgverlening.
 3. Gegevens worden alleen met derden gedeeld indien dit noodzakelijk is voor de zorgverlening of wettelijk verplicht is.
 4. De cliënt heeft recht op inzage, correctie en aanvulling van zijn of haar gegevens.
-

Artikel 7. Dossier

1. Parelzorg houdt een cliëntdossier bij.
 2. De cliënt heeft recht op inzage in het dossier conform de wettelijke bepalingen.
 3. Het dossier wordt bewaard volgens de wettelijke bewaartermijnen.
-

Artikel 8. Afspraken en afzeggingen

1. Afspraken dienen uiterlijk 24 uur van tevoren te worden afgezegd.
 2. Niet tijdig afgezegde afspraken kunnen, voor zover regelgeving dit toestaat, in rekening worden gebracht.
 3. Bij overmacht zal Parelzorg zich inspannen een passende oplossing te bieden.
-

Artikel 9. Veiligheid

1. Parelzorg verwacht dat medewerkers hun werkzaamheden veilig kunnen uitvoeren.
 2. De cliënt zorgt voor een veilige en respectvolle werkomgeving.
 3. Bij agressie, bedreiging, discriminatie of ander ongewenst gedrag kan Parelzorg maatregelen treffen, waaronder beëindiging van de zorgverlening.
-

Artikel 10. Medicatie

1. Indien medicatiezorg onderdeel uitmaakt van de zorgverlening, worden hierover afzonderlijke afspraken gemaakt.
 2. De cliënt blijft verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van juiste en actuele medicatiegegevens.
 3. Parelzorg handelt conform haar medicatiebeleid.
-

Artikel 11. Klachten

1. Parelzorg beschikt over een klachtenregeling.
 2. Klachten kunnen schriftelijk, digitaal of mondeling worden ingediend.
 3. Klachten worden zorgvuldig onderzocht en afgehandeld binnen de geldende termijnen.
 4. Indien de cliënt niet tevreden is over de afhandeling, kan gebruik worden gemaakt van een onafhankelijke klachtenfunctionaris of geschilleninstantie.
-

Artikel 12. Aansprakelijkheid

1. Parelzorg is uitsluitend aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van aantoonbare tekortkomingen in de zorgverlening.
 2. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
 3. Parelzorg is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door de cliënt.
-

Artikel 13. Betaling

1. Voor particuliere zorg ontvangt de cliënt een factuur overeenkomstig de gemaakte afspraken.
 2. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.
 3. Bij uitblijven van betaling kan Parelzorg wettelijke rente en incassokosten in rekening brengen.
-

Artikel 14. Beëindiging van de zorgovereenkomst

De zorgovereenkomst eindigt:

- op verzoek van de cliënt;
 - bij overlijden van de cliënt;
 - wanneer de indicatie eindigt en niet wordt verlengd;
 - indien voortzetting van de zorg redelijkerwijs niet van Parelzorg kan worden verlangd;
 - wanneer sprake is van ernstig grensoverschrijdend gedrag, fraude of bedreiging van medewerkers.
-

Artikel 15. Slotbepalingen

1. Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
2. In situaties waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist Parelzorg met inachtneming van geldende wet- en regelgeving.
3. De meest actuele versie van deze algemene voorwaarden is beschikbaar via Parelzorg en op de website van de organisatie.

Versie: 1.0

Datum: september 2026

Documenteigenaar: Directie Parelzorg

Evaluatiefrequentie: Minimaal eenmaal per twee jaar of bij relevante wijzigingen in wet- en regelgeving.